

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

РАССМОТРЕНО:  
Педагогическим советом  
СОШ №1 им. Ч.Т. Айтматова  
Протокол 12  
От « 14 » 09 2021 г



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**Об этических нормах в процессе обучения**

ГОРОД МАЙЛУУ-СУУ 2021

## Общие положения

1. Настоящее Положение о педагогической этике (далее - Положение) определяет основные нормы профессиональной этики педагогических работников, принципы педагогической деятельности и регулирует отношения между педагогами и учащимися, родителями (законными представителями) учащихся, а также другими работниками и Администрацией СОШ №1 имени Ч.Т. Айтматова (далее — Школа).

2. Нормы настоящего Положения направлены на:

- защиту человеческой ценности и достоинства педагогических работников;
- уважение личности ребенка, прав учащихся на выражение мнений и убеждений; - формирование положительного имиджа Школы, основанной на доверии, ответственности и справедливости;
- повышение эффективности выполнения педагогическими работниками трудовых обязанностей.

3. Нормы педагогической этики установлены на основании общечеловеческих моральных норм, конституционных положений и законодательных актов Кыргызской Республики, а также на основании положений прав ребенка.

## II. Цель и задачи

4. Целью Положения является установление единых этических норм и правил поведения педагогических работников, способствующих формированию благоприятной обстановки в Школе для осуществления педагогической деятельности и улучшению имиджа Школы.

5. Задачи этических норм:

- формирование взаимоотношений, основанных на общепринятых нормах морали;
- сохранение в образовательном процессе моральной ответственности педагога за воспитание личности учащегося; - повышение социальной значимости, престижа педагогического труда и уважительного отношения к их деятельности;
- ориентирование молодых специалистов в выработке профессиональных этических норм;
- контроль за соблюдением принципов профессиональной этики педагогических работников.

## III. Принципы педагогической этики

6. Основными принципами педагогической этики являются: - человечность;

- справедливость и честность;
- профессиональность и саморазвитие; - ответственность при исполнении своих обязанностей;
- взаимоуважение;
- законность;
- уважение прав и свобод учащегося, национально-культурных традиций;
- приверженность общечеловеческим моральным принципам и нравственным ценностям; - недопущение прямой, скрытой и (или) косвенной дискриминации, ограничения прав или оказания привилегий учащимся по признаку пола, расы,



языка, состоянию здоровья, этнической принадлежности, вероисповедания, возраста, происхождения, имущественного или иного положения, а также других обстоятельств;

- воспитание учащихся в духе любви к родине, дружбы между народами;
- свобода выбора организационных методов и форм педагогической деятельности;
- единство принципов обучения и воспитания;
- совершенствование своих знаний на основе новейших достижений науки, техники и культуры;
- тесное сотрудничество с учащимися и их семьями;
- равноправие;
- коллегиальность;
- конфиденциальность.

7. Важным показателем профессионализма педагогических работников является культура речи, проявляющаяся в их умении грамотно, доходчиво и точно передавать мысли, придерживаясь таким речевым нормам как грамотность, лаконичность, уместность, доказательность.

#### IV. Права, обязанности и ограничения педагогических работников

8. Педагогический работник имеет право:

- на свободу выбора форм и методов преподавания;
- на создание и использование новаторских методов и приемов, проведение научно педагогического эксперимента, внедрение передового педагогического опыта в практику;
- на поощрение за создание, использование и внедрение новаторских методов и приемов в педагогической деятельности; . на участие в разработке новых авторских программ, учебников и учебных пособий;
- на досрочную аттестацию с целью повышения категории;
- на повышение квалификации в установленном законодательством порядке;
- на работу по совместительству в соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики;
- на участие в управлении Школой;
- на защиту своих прав и интересов;
- на обращение к директору Школы для проведения служебного расследования в целях защиты своих законных прав и интересов.

9. Педагогический работник обязан:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемого учебного предмета;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы;
- уважать честь и достоинство учащихся и других участников образовательных отношений;



- развивать у учащихся самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира;

- формировать у учащихся культуру здорового и безопасного образа жизни; - применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания; - учитывать особенности психофизического развития учащихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими работниками и психологом Школы;

- систематически повышать свой профессиональный уровень;

- проходить аттестацию в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики в сфере образования;

- при поступлении на работу и периодически проходить медицинские осмотры в соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики;

- соблюдать Устав Школы, Правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные нормативные акты Школы;

- быть внимательным и вежливым с учащимися, родителями и иными работниками Школы; - проявлять корректность, выдержку, такт и внимательность в обращении с участниками образовательных отношений, уважать их честь и достоинство, быть доступным для общения, открытым и доброжелательным;

- соблюдать культуру речи, не допускать использования в присутствии участников образовательных отношений грубости, оскорбительных выражений или реплик; - следить за внешним видом способствующий уважительному отношению, соответствующему общепринятому деловому стилю, который отличается сдержанностью, аккуратностью;

- отключить мобильный телефон во время занятий или поставить в беззвучный режим;

- обеспечить конфиденциальность информации, которая стала известна в связи с исполнением своих функциональных обязанностей;

- дать на самоотвод от участия в рассмотрении вопроса или принятия решения в рамках органа самоуправления, комиссии или иной рабочей группы, в которых он является членом и лично заинтересован, в виду невозможности сохранять беспристрастность и объективность.

10. С учетом того, что нарушение профессиональной этики педагогическими работниками Школы недопустимы, так как в большинстве случаев они влекут за собой нарушения прав ребенка, педагогические работники не имеют право:

- на проведение религиозной, атеистической пропаганды в Школе;
- на агитацию в Школе идей определенных политических партий;
- на вовлечение учащихся в забастовочное движение и политические акции; - на насилие любого вида (физическое, психологическое, нравственное) над учащимися.

- на любой вид высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, религии, национальности, языка,



гражданства, социального, имущественного или семейного положения, состояния здоровья;

- на грубость, проявление пренебрежительного тона, заносчивости;
- на угрозу, оскорбительные выражения или реплики, действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение;
- на навязывание своих взглядов, убеждений и предпочтений;
- на оценку личности учащегося и личности его законных представителей;
- на предвзятую и необъективную оценку деятельности коллег и их поступков; - отказывать объяснить материал, ссылаясь на личностные и психологические недостатки учащихся, а также из-за отсутствия времени для объяснения (при действительном отсутствии времени необходимо оговорить время консультации, удобное для обеих сторон);
- оказывать платные образовательные услуги и требовать дополнительную плату за образовательные услуги (консультации, подготовку к олимпиадам и т.п.); - курить, употреблять алкогольные напитки в рабочее время;
- приходить на работу в состоянии опьянения;
- во время учебных занятий вести телефонные разговоры и переписки.

11. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники обязаны воздерживаться от:

■ поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении педагогическим работником своих должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации и имиджу Школы; - пренебрежительных отзывов о деятельности Школы или проведения необоснованных сравнений его с другими образовательными организациями;

■ преувеличения своей значимости и профессиональных возможностей; - проявления лести, лицемерия, лжи; - любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, состояния здоровья, политических или религиозных предпочтений; - резких и циничных выражений оскорбительного характера, связанных с физическими недостатками человека; - грубости, злой иронии, пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных, необоснованных обвинений; - угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

#### У. Предупреждение коррупции

12. Педагогический работник Школы должен воздержаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения.

13. В целях противодействия коррупции педагогическому работнику рекомендуется:

- не получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное



вознаграждение, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых и иные вознаграждения);

- принимать меры по недопущению возникновения конфликтов интересов, не допускать при исполнении должностных обязанностей личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно; - проявлять при исполнении должностных обязанностей честность, беспристрастность и справедливость, не допускать поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки либо как возможность совершить иное коррупционное правонарушение.

14. Педагогический работник обязан уведомить руководителя обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

## VI. Педагогический работник и учащийся

15. Отношение педагогического работника с учащимся основывается на принципах взаимоуважения и уважения прав и свобод учащегося.

16. Педагогический работник:

- должен быть требователен к себе, а требовательность по отношению к учащемуся должна быть обоснованной и позитивной;
- быть внимательным к обращениям, жалобам учащихся; - использует метод работы, который способствует в учащемся развитию положительных черт и взаимоотношений, самостоятельность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим.
- стремится укреплять у учащегося самоуважение и веру в свои силы;
- относится одинаково, доброжелательно и благосклонно ко всем учащимся;
- при оценке достижений, учащихся стремится к объективности и справедливости. Недопустимо занижение или завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успешности развития детей;
- постоянно поддерживает культуру своей речи и общения;
- не злоупотребляет своим служебным положением; - терпимо относится к религиозным убеждениям учащихся и не имеет права навязывать воспитанникам свои взгляды; - соблюдает конфиденциальность.

## VII. Педагогический работник и коллеги

17. Педагогический работник строит свои отношения с коллегами, иными работниками Школы на принципах взаимоуважения и коллегиальности.

18. Педагогический работник:

- поддерживают атмосферу коллегиальности;
- проявляет уважение профессиональным мнениям и убеждениям коллег и других работников Школы;
- оказывают консультацию и помощь молодым-коллегам.



19. В процессе взаимодействия с коллегами и иными работниками Школы педагогические работники обязаны воздерживаться от:

- пренебрежительных отзывов о работе других педагогических работников;
- предвзятого и необъективного отношения к коллегам;
- обсуждения их личной жизни как с коллегами, так и с родителями учащихся;
- фамильярности в отношениях с коллегами;
- обсуждения своих коллег и оценки их деятельности в присутствии учащихся или других лиц;
- конфликтов во взаимоотношениях.

### VIII. Педагогический работник и Администрация Школы

20. Отношение педагогического работника с Администрацией основывается на принципах коллегиальности, профессионализма, ответственности при исполнении своих обязанностей, равноправия и законности.

21. Администрация:

- терпимо относится к разнообразию политических, религиозных взглядов, вкусов, мнений и иных убеждений педагогических работников;
- не имеет права дискриминировать, игнорировать или преследовать педагогических работников за их убеждения или на основании личностных отношений; - не имеет права требовать или собирать информацию о личной жизни педагогического работника, не связанной с выполнением им своих трудовых обязанностей;
- принимает решения основываясь на фактах и заслугах педагогических работников по принципу открытости и справедливости;

22. Администрация не имеет права преследовать педагогического работника за обращения (жалобы, заявления) и критику (любые высказывания и недовольства) относительно деятельности Школы. При этом:

■ критика, в первую очередь, должна быть внутренней, т. е. она не должна высказываться за пределами Школы. Высказывать ее следует в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики и локальными нормативными актами школы; - критика должна быть обоснованной, конструктивной, тактичной, доброжелательной, направленная на улучшение работы и решение проблем;

■ критика не должна унижать человеческое достоинство, подвергаемое критике лицо;

■ критика должна быть открытой и в случае необходимости обсуждаться в рамках органов самоуправления.

23. Представители Администрации обязаны:

- быть примером соблюдения общепринятых моральных норм поведения и норм настоящего Положения;
- регулировать взаимоотношения в коллективе на основе принципов и норм этики, установленные настоящим Положением;
- соблюдать нормы речевого этикета;
- соблюдать субординацию;
- пресекать интриги, слухи, сплетни;



- обеспечивать рассмотрение обращений педагогических работников и принятие по ним объективных решений;
- способствовать максимальной открытости и прозрачности деятельности Школы; - не допускать возникновения конфликта интересов.
- не использовать служебное положение в личных интересах;
- не проявлять формализм, высокомерие, грубость; - не допускать проявление трайбализма (предоставлять покровительство по признакам родства, землячества, личной преданности, приятельских отношений);
- не допускать умышленного использования своих должностных полномочий и преимуществ вопреки интересам деятельности Школы, исходя из личных интересов.

#### IX. Педагогический работник и родители (законные представители) учащихся

24. Отношение педагогического работника с родителями (законными представителями) учащихся основывается на принципах профессионализма, взаимоуважения, человечности, справедливости и законности.

25. Педагогические работники в процессе взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся должны:

- проявлять внимательность, тактичность, доброжелательность, желание помочь; - проявлять терпение, спокойствие и выслушивать обращения родителей внимательно;
- относиться с уважением;
- соблюдать культуру речи;
- консультировать по вопросам образовательного процесса и при необходимости разъяснить требования действующего законодательства и локальных актов по обсуждаемому вопросу; - принимать решения по существу обращений (при недостатке полномочий сообщить координаты полномочного лица);
- соблюдать принцип конфиденциальности; - не допускать конфликтных ситуаций.

#### X. Ответственность за нарушение настоящего Положения

26. Педагогический работник несет ответственность за нарушение норм настоящего Положения в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

27. Нарушение требований настоящего Положения квалифицируется как неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником своих обязанностей.

#### M. Заключительные положения

28. Контроль за соблюдением настоящего Положения, урегулирование спорных ситуаций, а также рассмотрение обращений по вопросам нарушений норм, установленных настоящим Положением, осуществляется постояннодействующей Комиссией по служебному расследованию, созданной приказом директора Школы. Деятельность Комиссии регламентируется соответствующим локальным нормативным актом, утвержденным в установленном законодательством порядке.



29. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.
30. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в установленном законодательством порядке.